



УНИВЕРСИТЕТ ЗА НАЦИОНАЛНО И СВЕТОВНО СТОПАНСТВО

ФИНАНСОВО-СЧЕТОВОДЕН ФАКУЛТЕТ

КАТЕДРА „ФИНАНСОВ КОНТРОЛ”



ЗАМ.-РЕКТОР ПО УЧЕБНА
ДЕЙНОСТ:

/ПРОФ. Д-Р М. АЛЕКСАНДРОВА-
БОШНАКОВА/

**ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА
ЗА ЗАДАВАНЕ, РАЗРАБОТВАНЕ, ЗАЩИТА И ОЦЕНЯВАНЕ НА ДИПЛОМНИ РАБОТИ НА
КАТЕДРА „ФИНАНСОВ КОНТРОЛ”**

Вътрешните правила на катедра „Финансов контрол” са разработени на основание чл.69 от Правилника за учебната дейност на УНСС от 2021 година и съдържат следните раздели:

1. Нормативни изисквания
2. Академични изисквания и процедури
3. Заявяване на теми за дипломни работи;
4. Разработване и представяне на дипломните работи;
5. Рецензиране и защита на дипломните работи;
6. Оценка на дипломните работи и устната защита.
7. Помощна литература

1. Нормативни изисквания

1.1. Студентите могат да се явят на защита на дипломна работа/магистърска теза след успешното полагане на всички изпити от учебния план.

1.2. Защитата на дипломните работи се организира за всеки випуск в рамките на четири дипломни сесии, съгласно графика на учебния процес.

1.3. Студентите имат право да се явят на защита на всяка от организирания за техния випуск дипломни сесии.

1.4. Студентите, които не са се явили на организирания за техния випуск дипломни сесии или не са защитили успешно, имат право на еднократно явяване в срок до две години след семестриалното им приключване, на която и да е от организирания в този период дипломна сесия.

2. Академични изисквания и процедури

2.1. Дипломната работа е писмена разработка, която представя знанията и уменията на студента за самостоятелно и цялостно разработване на конкретен проблем с научни средства. Магистърската теза се смята за самостоятелно научно или научно-приложно изследване, базирано на получени знания, придобити умения и натрупан опит. Целта е студентът да покаже способността си да прави анализи, обобщения, да ползва методи за оценка и анализ, да

аргументира и доказва магистърска теза. Дипломната работа в ОКС "Магистър" се приема като компонент от академичната самостоятелна работа на студента, тя трябва да съответства на профила на изучените академични дисциплини. Отговорността за разработката е на студента. Дипломната работа е самостоятелен проект, който формира знания и умения за самостоятелно изследване и показва научната подготовка на студента

2.2. За подпомагането на студентите при избора на тема за дипломна работа, катедрата подготвя списък с примерни теми от проблемната област на магистърската специалност (програма). Списъкът с примерни теми се публикува на сайта на УНСС в линка на катедра „Финансов контрол“.

2.3. За подготовката на списъка от примерни теми за дипломни работи всеки от преподавателите в магистърската специалност предлагат примерни теми.

2.4. Определеният от катедрата координатор провежда среща със студентите не по-късно 4 месеца преди защитата, на която се обсъждат – темите на дипломните работи, срока за заявяване на тема, разясняват се изискванията при избора на тема, основни правила по нейната подготовка и по процедурата за защита.

2.5. Студентите избират сами темата, по която желаят да работят. Тя може да бъде и извън представения списък. Темата се заявява спрямо раздел 3. Заявяване на теми за дипломни работи от настоящите вътрешни правила за задаване, разработване, защита и оценяване на дипломни работи на катедра „Финансов контрол“.

2.6. За научни ръководители на дипломанти и за рецензенти на дипломни работи се определят хабилитирани лица или лица, притежаващи образователната и научна степен „доктор“, специалисти в проблемната област на заявената тема. При липсата на съответни специалисти в катедрата, за научен ръководител и/или рецензент се определя лице от академичния състав на университета или външен специалист.

3. Заявяване на теми за дипломни работи

3.1. Дипломните работи се разработват по теми от проблемната област на съответните специалности към катедра „Финансов контрол“.

3.2. Студентите подават заявление за определяне на тема на дипломната работа до ръководител катедра (Приложение 1) в катедрата или по електронен път.

3.3. При разглеждането и одобряването на молбите на всеки дипломант се определят научен ръководител и рецензент, като едно лице не може да бъде едновременно и ръководител, и рецензент на една и съща дипломна работа.

3.4. Научният ръководител подпомага научно-методично студентите при разработването на дипломните работи и подготовката им за защита.

4. Разработване и представяне на дипломната работа

4.1. Дипломните работи се разработват в съответствие с регламентираните от катедрата Указания за разработване на дипломна работа и изискванията за оформяне на дипломна работа, описани в Приложение 2.

4.2. Разработването на дипломната работа преминава през следните етапи:

1/ Разработване на план и литературна справка по темата.

2/ Изготвяне на теоретико-методологична част на изследването.

3/ Набиране, обработване и анализ на необходимата информация, на база на методиката, разработена в теоретичната част. Разработване на аналитичната част на дипломната работа.

4/ Формулиране на препоръки, насоки и предложения за решаване на изследвания проблем в проектната част на изследването.

5/ Редактиране и цялостно оформяне на дипломната работа.

6/ (нова с Решение на КС, Протокол № 7/23.01.2026 г.) Извършване на електронна проверка на оригиналността на дипломната работа/магистърската теза, съгласно Временните правила за електронна проверка на оригиналността на дипломни работи/магистърски тези (Наричани по-нататък Правилата)

4.3. (изм. с Решение на КС, Протокол № 7/23.01.2026 г.) В срок не по-късно от **20 дни** до крайната дата за предаване на дипломни работи студентът представя на ръководителя своята работа, който преценява нейната завършеност и съответствие на изискванията.

4.4. (нова с Решение на КС, Протокол № 7/23.01.2026 г.) След одобрение на научния ръководител на завършената разработка студентът извършва електронната проверка на оригиналността като подава електронно заявление за проверка съгласно Правилата.

4.5. (нова с Решение на КС, Протокол № 7/23.01.2026 г.) Въз основа на доклада, генериран от софтуера след извършване на проверката, научният ръководител взема решение дали да допусне студента до защита на текущата изпитна сесия. **Решението на научния ръководител следва да отчети препоръчителните прагови стойности на коефициентите за сходство от Приложение 1 на Правилата като се базира и на допълнителен анализ на източниците на съвпаденията и характерът на съвпадналите фрагменти.**

В случай на положително решение той подписва титулната страница на дипломната работа. Дипломна работа, която не е подписана от научния ръководител, не се рецензира и студентът не се допуска до защита.

4.6. (нова с Решение на КС, Протокол № 7/23.01.2026 г.) Одобрената дипломна работа се представя в катедрата в два екземпляра – един на хартиен носител и един на електронен носител. На електронния носител в отделен файл се представя и доклада от направената проверка на оригиналността

4.7.. При предаването на дипломната работа дипломантът подава и писмена декларация (подвързана към дипломната работа) за научна добросъвестност по образец (Приложение 3).

5. Рецензиране и защита на дипломните работи

4.8. Рецензиите на дипломните работи се предоставят на дипломантите не по-късно от един ден преди защитата, като задължително съдържат предложение за допускане/недопускане до защита. Предложението на рецензента за недопускане до защита не е пречка дипломантът да се яви на защита.

4.9. Защитата на дипломните работи се извършва пред Държавна изпитна комисия (ДИК), която включва в състава си не по-малко от трима хабилитирани преподаватели в съответната област на висшето образование. Поне двама от хабилитираните преподаватели в комисията следва да бъдат на трудов договор в УНСС. В нея могат да се включват и до две лица, хабилитирани в съответната област на висшето образование от други висши училища. По изключение в комисията може да участва и нехабилитиран преподавател с образователна и научна степен „доктор“, който е на трудов договор в УНСС. В състава на комисията се включва един представител на работодателите – специалист от съответната професионална област. При повече от 20 явяващи се на защита на дипломна работа в ОКС „магистър“ за един ден, същата комисия може да заседава и в друг ден или да бъде създадена друга комисия за същия ден.

4.10. Процедурата по защита на дипломната работа включва следните стъпки:

- Представяне на дипломната работа от дипломанта с необходимите писмени или електронни илюстрации (с продължителност до 7 минути);
- Прочитане на рецензията;
- Отговаряне на посочените в рецензията забележки и/или препоръки;
- Поставяне на въпроси от членовете на ДИК във връзка с дипломната работа и отговори на дипломанта.

5.. Оценяване на дипломните работи и устната защита.

Дипломните работи се оценяват окончателно след устното представяне и защита на всички дипломанти на закрито заседание на комисията.

Дипломните работи се оценяват според „Система от критерии и механизми за оценяване и формиране на оценките на дипломните работи“ (Приложение 4). При констатирано незадоволително съответствие с изискванията (показатели 1, 2 и 3 на първи критерий) дипломната работа не се оценява и се връща за преработка.

Председателят на Държавната комисия обявява оценките от проведените защиты в деня на провеждането им, публично пред дипломантите. След обявяването на резултатите от проведената защита, председателят на Държавната комисия (или член на комисията) попълва изпитния протокол. Протоколът се подписва от Председателя и от членовете на Държавната комисия.

Дипломните работи и рецензиите се съхраняват в срок от една година.

6.. Помощна литература:

6.1. Литература от библиотеката на УНСС:

Цб II 77381, Бижков, Георги Христов, Дипломната работа не е лесна работа, но с компютър и Интернет ... / Георги Христов Бижков . - 5. осн. прераб. изд. . - София: Унив. изд. "Св. Кл.Охридски", 2002. ISBN 954-07-1729-9

Цб II 73366, Великов, Никола, Проблеми на подготовката и защитата на дипломната работа / Никола Великов. - София: ЕТ "Естоникус", 1999.

Цб II 76747, Еко, Умберто, Как се пише дипломна работа / Умберто Еко; Прев. Стефан Станчев. - София: ИК "Александър Панов", 1999. ISBN 954-455-022-5

Цб II 62670, Златанов, Здравко Йорданов, Как да се напише и защити дипломната работа / Здравко Йорданов Златанов. - 3. разш. и прераб. изд. - София: ВИИ "Карл Маркс", 1986.

Цб II 77006, Лулански, Пано Даков, Магистърска дипломна работа: Разработване и защита / Пано Даков Лулански. - София: Стопанство, 2005. ISBN 954-494-634-9

Цб II 85126, Методика за написване на дипломна работа / Величко Адамов и др. - 4. доп. и прераб. изд. - Свищов: Академично издателство "Ценов", 2013. ISBN 978-954-23-0871-3

Цб II 78557, Христов, Петър, Ръководство за разработване на дипломни работи / Петър Христов, Владимир Томов, Евгени Гавраилов. - Варна: ВСУ "Черноризец Храбър", 2007. ISBN 978-954-715-338-7

Цб II 86768, Цветкова, Милена, Наука със стил: Писане на дипломен проект / Милена Цветкова. - София: Enthusiast, 2013. ISBN 978-619-164-036-2

6.2. Онлайн литература:

Гавраилов, Е. Основи на научните изследвания как да разработим магистърска теза? ВСУ "Черноризец Храбър", Университетско издателство, В., 2014

Felix, Mark Stephan, Smith, Ian. A Practical Guide to Dissertation and Thesis Writing, Cambridge Scholars Publishing, 2019

Lunenburg, Fred C., Irby, Beverly J., Writing a Successful Thesis or Dissertation, Tips and Strategies for Students in the Social and Behavioral Sciences, Corwin Press, Inc, 2008

Mauch, James E., Park, Namgi, Guide to the Successful Thesis and Dissertation A Handbook for Students and Faculty, Fifth Edition, Marcel Dekker, Inc. New York, Basel, 2003

6.3. Допълнителна литература:

Бижков, Г., Кобилински, Вл. Подготовка, разработване и оформяне на дипломна работа (методическо ръководство), С., 1990.

Велчева, Н. Всичко за дипломната работа (от заданието до защитата). Нови знания, С., 2013.

Еко, У. Как се пише дипломна работа. Труд, С., 2013

Коева, Ст., Бодурова, П. Методическо пособие за подготовка и разработване на дипломна работа. Унив. изд. на ВСУ "Черноризец Храбър", В., 2004

Мавродиева, И. Академично писане. Изграждане на успешни писмени и устни умения в процеса на академичната комуникация. Сема РШ, С., 2005

Ринкова, С. Как да напиша дипломна работа, Благоевград, 1998.

Стоянова, М. Разработване и защита на дипломната работа, УИ "Стопанство", С., 1997, 34 стр.

Тасев, Г., Асенов, Г., Ширкова, М. и др. Как се разработва дипломна работа и научен отчет по проект: Методически указания за разработване на дипломен проект (работа) за образователно-квалификационна степен "бакалавър" и "магистър" и научен отчет по проект. С., 2008.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

До

Ръководител на катедра
„Финансов контрол“

при Финансово-счетоводен
факултет на УНСС, София

ЗАЯВЛЕНИЕ

от _____

/трите имена/

студент/ка/ _____ курс, Фак.№ _____ спец. _____

постоянен адрес: гр./с/ _____ ул./ж.к./ _____

№ _____ бл. _____ ап. _____ вх. _____ тел. _____.

Моля да започна разработване на Дипломна работа под ръководството на

по следната тема: _____

Дата:

С уважение:

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОФОРМЯНЕ НА ДИПЛОМНА РАБОТА

I. ОБЩО ОФОРМЛЕНИЕ НА ДИПЛОМНА РАБОТА

Дипломната работа е научно съчинение и затова е абсолютно задължително при нейното написване да се използва научния стил. Това изисква целият текст да бъде написан **в трето лице, единствено число, сегашно историческо време**. Обемът на дипломната работа, без приложенията, следва да бъде до 50 страници, но не по-малко от 40 страници.

Дипломната работа се оформя в следния ред:

1. Заглавна страница. Съдържанието и вида на заглавната страница на дипломната работа са представени на фиг. 1.

УНИВЕРСИТЕТ ЗА НАЦИОНАЛНО И СВЕТОВНО СТОПАНСТВО – СОФИЯ КАТЕДРА “ФИНАНСОВ КОНТРОЛ”	
 ТЕМА НА ДИПЛОМНАТА РАБОТА	
Дипломна работа за придобиване на образователно-квалификационната степен „бакалавър” (магистър)	
Дипломант:..... Специалност „Финансов контрол” Фак. №.....	Научен ръководител:
София 201....	

Фигура 1. Общ вид на заглавна страница на дипломна работа

2. Съдържание. Оформя се на нова страница. Включва увод, всички части, параграфи и подпараграфи на изложението, заключение, списък с използваната литература и приложения със съответните страници, на които започват.

3. Увод. Започва на нова страница, като на първия ред, центрирано с главни букви, удебелено (Bold) се изписва **УВОД**.

4. Следва изложението на дипломната работа по глави и параграфи. Всяка глава започва на нова страница като заглавието ѝ се изписва с главни букви, центрирано и с удебелен шрифт (Bold). Параграфите и подпараграфите се номерират по следния начин:

ГЛАВА ПЪРВА ЗАГЛАВИЕ НА ГЛАВАТА

1.1. Заглавие на параграф

Текст от изложението

1.1.1 Заглавие на подпараграф

Текст от изложението

1.1.2. Заглавие на подпараграф

Текст от изложението

ГЛАВА ВТОРА ЗАГЛАВИЕ НА ГЛАВАТА

2.1. Заглавие на параграф

.....

5. Заключение. Започва на нова страница, като на първия ред, центрирано с главни букви, удебелено (Bold) се изписва **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**.

6. Списък на използваната литература. Започва на нова страница, като на първия ред, центрирано с главни букви, удебелено (Bold) се изписва **ЛИТЕРАТУРА**.

7. Приложения. Всяко приложение започва на нова страница, като на първия ред, дясно подравнено с главни букви, с удебелен шрифт (Bold) се изписва **ПРИЛОЖЕНИЕ** и неговия пореден номер. Основният текст на дипломната работа трябва да препраща към използваните приложения с израза (вж.: приложение №..), който се поставя в края на изречението в скоби.

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СЪДЪРЖАНИЕТО И ФОРМАТИРАНЕТО НА ТЕКСТА НА ДИПЛОМНАТА РАБОТА

Страниците трябва да бъдат във формат А4 (21cm x 29,7cm).

При форматирането на текста се спазват следните параметри:

- Шрифт (Font): Times New Roman (или друг подходящ – Arial, Calibri), размер 12 пункта (14 pt.), стил нормален (Regular), курсив (Italic) само за ключови понятия;
- Междуредие (Line spacing): 1,5 lines;
- Всеки абзац започва с отстъп (First line) 1,27 cm;
- Бележки под линия: шрифт Times New Roman, размер 10 pt., междуредие Single;
- Основният текст и бележките под линия да бъдат двустранно подравнени (Alignment: Justified);
- Номерация на страниците: долу, центрирано или вдясно, с арабски цифри.

III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УВОДА

Препоръчителният обем на увода е около 1,5 - 2 страници. В него последователно се включват следните елементи:

- Актуалност и значимост на проблема.
- Обект на изследването.
- Предмет на изследването.
- Цел на дипломната работа.
- Задачи на дипломната работа.
- Използвана методика.
- Ограничения и информационна обезпеченост на дипломната работа.

IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗЛОЖЕНИЕТО НА ДИПЛОМНАТА РАБОТА

Изложението трябва да съдържа три ясно открити части (глави) – теоретична, аналитична и проектна.

Теоретична част (Глава Първа). В нея се разкриват теоретичните основи и концепции по темата. Извършва се задълбочен и целенасочен преглед и обобщение на основните теоретични възгледи, подходи, модели в изследванията на водещи автори в областта. В края на литературния обзор се правят изводи, в които трябва в съкратен вид да се опише какво е известно по темата на дипломната работа и да проличи личното отношение на дипломанта към известните методи, опити и научни резултати.

Аналитична част (Глава Втора). Това е основната част на дипломната работа. Тя задължително има изследователски характер. Дипломантът анализира състоянието и развитието на изследвания обект чрез практическо приложение на различни модели.

Проектна част (Глава Трета). Съдържа препоръки и предложения за решаване на установените проблеми в аналитичната част.

V. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ЗАКЛЮЧЕНИЕТО

В заключението накратко (до 2 страници) се синтезират основните резултати, препоръки и изводи в дипломната работа.

VI. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ЦИТИРАНЕ

Изложението може да включва мисли, идеи, постановки, части от нормативни документи и данни, взаймствани от други литературни източници. Те могат да бъдат буквално цитирани или преразказани (позоваване). **Във всички случаи е задължително посочването на оригиналния източник на същата страница, под линия.** Номерът на цитата се поставя в началото или в края на мисълта, а при буквално цитиране – след кавичките на цитата. Номерирането на цитатите става с арабски числа (1, 2, 3 ...) последователно за цялото изложение, за да се установи общия им брой.

VII. ОФОРМЯНЕ НА ТАБЛИЦИ, ФИГУРИ И ФОРМУЛИ

1. Таблици. Таблиците в изложението трябва да бъдат номерирани и озаглавени. Номерирането на таблиците става с арабски числа, последователно за цялото изложение, за да се установи общия им брой (Таблица 1, Таблица 2,). Номерът на таблицата се поставя непосредствено преди заглавието с дясно подравняване и удебелен шрифт (Bold). Заглавието на таблицата трябва да бъде формулирано кратко, като се изписва центрирано с удебелен шрифт (Bold).

2. Фигури. Всяка фигура (схема, диаграма) трябва да има пореден номер и ясно, кратко и точно заглавие. Номерирането става по система, аналогична на таблиците с тази разлика, че тук номерът и заглавието се поставя центрирано под фигурата.

3. Формули. Формулите се изписват на отделен ред, центрирано, като вдясно се посочва техния номер в скоби. Номерирането става с арабски цифри последователно в цялото

изложение. Когато се ползват формули от други изследвания, задължително се цитира източника под линия. За общоизвестни формули не се цитира източник.

VIII. ОФОРМЯНЕ НА СПИСЪКА С ИЗПОЛЗВАНА ЛИТЕРАТУРА

Източниците се подреждат по азбучен ред, според имената на авторите, като първо се посочват тези на кирилица, а след това на латиница. Нормативните актове, статистическите годишници, годишните отчети и интернет адресите се изброяват накрая. Източниците се номерират последователно с арабски цифри. Видът на описание на източниците е спрямо стандарт Чикаго (Chicago Manual of Style) с бележка под линия и библиография в края на магистърската теза, както следва:

1) Цитиране на статии от списания:

Бележка под линия:

Първо име на автора, фамилия, „Наименование на статията“, наименование на списанието номер (месец и година): страница/и. DOI, ако е приложимо.

Пример:

Emil Asenov, “Evaluation of The Impact of Sanctions in The Energy Sector Against Russia and The Possibilities for Strengthening Their Efficiency”, Nauchni trudove 5 (2022): 41-52

Библиография:

Фамилия на автора, първо име. „Наименование на статията“. Наименование на списанието номер (месец/сезон и година): страница/и. DOI, ако е приложимо.

Пример:

Asenov, Emil. “Evaluation of The Impact of Sanctions in The Energy Sector Against Russia and The Possibilities for Strengthening Their Efficiency”. Nauchni trudove 5 (2022): 41-52

2) Книги, монографии:

Бележка под линия:

Първо име на автора, фамилия, наименование на книгата (място на издаване: издател, година), страница/и.

Пример:

Димитър Динев, Измерване и одитинг на дейността на държавните организации (София: Институт на експерт проверителите на измами (ИЕПИ ЕООД), Партнер БГ ЕООД, 2022), 120-122.

Пример с повече от един автор:

Огнян Симеонов, Емил Асенов, Даниела Петрова-Въткова, Тома Дончев, Ина Лечева и Валерия Динева, Финансов контрол (София: Издателски комплекс - УНСС, 2015), 30-34.

Библиография:

Фамилия на автора, първо име. Наименование на книгата. Място на публикуване: издател, година.

Пример:

Динев, Димитър. Измерване и одитинг на дейността на държавните организации. София: Институт на експерт проверителите на измами (ИЕПИ ЕООД), Партнер БГ ЕООД, 2022.

Пример с повече от един автор:

Симеонов, Огнян, Емил Асенов, Даниела Петрова-Въткова, Тома Дончев, Ина Лечева и Валерия Динева, Финансов контрол, София: Издателски комплекс - УНСС, 2015.

3) Електронен източник без автор и дата

Бележка под линия:

„Наименование на публикацията“, наименование на уебсайта, достъпно на дата, година,

URL

Пример:

„Финансов контрол“, Wikipedia, достъпно на 25.01.2023,
https://bg.wikipedia.org/wiki/%D0%A4%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BE%D0%B2_%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%BB

Библиография:

Наименование на уебсайта, „Наименование на публикацията“, достъпно на дата, година,
URL

Пример:

Wikipedia, „Финансов контрол“, достъпно на 25.01.2023,
https://bg.wikipedia.org/wiki/%D0%A4%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BE%D0%B2_%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%BB

4) *Електронен източник*

Бележка под линия:

Първо име на автора, фамилия, „Наименование на публикацията“, наименование на издателя, дата, година, URL

Пример:

Maya Lambovska, Krasimir Yordanov, Motivation of Researchers to Publish in High-Quality Journals: A Theoretical Framework, TEM Journal, February 2020,
https://www.researchgate.net/publication/340460583_Motivation_of_Researchers_to_Publish_in_High-Quality_Journals_A_Theoretical_Framework

Библиография:

Фамилия на автора, първо име, „Наименование на публикацията“, наименование на издателя, дата, година, URL

Пример:

Lambovska, Maya, Krasimir Yordanov, Motivation of Researchers to Publish in High-Quality Journals: A Theoretical Framework, TEM Journal, February 2020,
https://www.researchgate.net/publication/340460583_Motivation_of_Researchers_to_Publish_in_High-Quality_Journals_A_Theoretical_Framework

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ата

/трите имена/

дипломант в специалност „_____”, ОКС „магистър”,
фак. № _____, декларирам, че представената от мен дипломна работа
(магистърска теза) е моя авторска разработка и по никакъв начин не накърнява
чужди авторски права.

Информиран/а съм за правото на рецензента и на държавната изпитна
комисия да анулира дипломната ми работа при установяването на използвани в
нея чужди текстове, фигури, графики, таблици и други материали, използвани
без цитиране на техните автори и ползваните източници.

Дата:

Декларатор:

/_____/

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

СИСТЕМА ОТ КРИТЕРИИ И МЕХАНИЗМИ ЗА ОЦЕНЯВАНЕ И ФОРМИРАНЕ НА ОЦЕНКИТЕ НА ДИПЛОМНИТЕ РАБОТИ

Писмените дипломни работи се оценяват по следните критерии и показатели:

1/ Съответствие с изискванията:

- 1.1. Съответствие между темата на разработката и съдържанието.
- 1.2. Съответствие на разработката с Указанията относно съдържание, обем и структура.

2/ Качества на дипломната работа:

- теза
- 2.1. Подходящо формулиране на обекта, предмета, целта, задачите и изследователската теза
 - 2.2. Подходящо структуриране и балансираност на отделните части на магистърската теза
 - 2.3. Използване на подходящи изследователски методи
 - 2.4. Използване на разнообразни литературни източници
 - 2.5. Използване на актуални нормативни актове
 - 2.6. Използване на актуални емпирични данни

3/ Съдържателност на работата:

- 3.1. Пълнота и логичност на изложението.
- 3.2. Демонстрирано познаване на теорията и практиката в съответната област.
- 3.3. Задълбоченост на анализите.
- 3.4. Оригиналност на предложенията за усъвършенстване.
- 3.5. Обоснованост на предложенията.

4/ Техническо оформление на работата

- 4.1. Оформление на текстовата част (стил и език, правопис, печатни грешки и др.)
- 4.2. Оформление на графичната част (графики, диаграми, приложения и др.)

Устното представяне и защита на дипломните работи се оценява по следните критерии и показатели:

1/ Представяне по същество:

- 1.1. Общо впечатление за яснота, стегнатост и увереност на презентацията.
- 1.2. Цялостно и точно представяне на дипломната работа.
- 1.3. Демонстрирано разбиране на проблемите в изследваната организация и на подходите за решението им.
- 1.4. Умело използване на илюстративните материали.
- 1.5. Правилно и точно отговаряне на зададените въпроси.

2/ Техническо представяне:

- 2.1. Качество на нагледните материали.
- 2.2. Количество на нагледните материали за презентация.

Правилата са приети на заседание на катедра "Финансов контрол" от 23.01.2023 г. (протокол № 7) и от Факултетен съвет на факултет "Финансово - счетоводен" на 23.01.2023 г. (протокол № ФСФ – 6).

Правилата са допълнени и изменени във връзка с приемането от Академичния съвет на УНСС Временни правила за електронна проверка на оригиналността на дипломни работи (Протокол № 7/23.01.2026 г. от заседание на катедра "Финансов контрол").

ДЕКАНА НА ФАКУЛТЕТ
„ФИНАНСОВО – СЧЕТОВОДЕН“:

РЪКОВОДИТЕЛ КАТЕДРА
„ФИНАНСОВ КОНТРОЛ“:

(проф. д-р Румен Брусарски)

(доц. д-р Георги Ранчев)